



федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр
детской травматологии и ортопедии имени Г.И. Турнера»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

Директор



«Национальный медицинский исследовательский центр
детской травматологии и ортопедии имени Г.И. Турнера»

Минздрава России

д.м.н. профессор

С.В.Виссарионов

«15» апреля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об итоговой аттестации аспирантов в федеральном государственном бюджетном учреждении «Национальный медицинский исследовательский центр детской травматологии и ортопедии имени Г.И. Турнера» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об итоговой аттестации аспирантов (далее - Положение) устанавливает порядок организации и проведения в федеральном государственном бюджетном учреждении «Национальный медицинский исследовательский центр детской травматологии и ортопедии имени Г.И. Турнера» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Центр) итоговой аттестации аспирантов, завершивших освоение программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 30.12.2020 № 517-ФЗ; Постановление Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; Приказ Министерства образования и науки РФ от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий

аспирантов (адъюнктов)»; Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»; Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»; Устав Центра.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2.2. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите. Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

2.3. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления из аспирантуры Центра.

2.4. Итоговая аттестация является обязательной.

2.5. Центр дает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (далее - заключение), которое подписывается директором Центра. В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации установленным требованиям, научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

2.6. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры, не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры. Заключение по диссертации является действительным в течение 3 лет со дня его утверждения директором Центра.

2.7. В соответствии с «Положением о присуждении ученых степеней» основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях, рекомендуемых ВАК.

2.8. Аспиранту, получившему на итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, выдается справка об освоении программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям,

установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

2.9. Аспиранту, не прошедшему итоговую аттестацию, а также аспиранту, освоившему часть программы аспирантуры и (или) отчисленному из организации, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому Центром.

2.10. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

2.11. В случае досрочного выполнения аспирантом индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, в порядке, установленном локальным нормативным актом организации, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

2.12. Аспирант, отчисленный из Центра по его инициативе до завершения освоения программы аспирантуры, имеет право на восстановление для освоения указанной программы в течение 5 лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий освоения программ аспирантуры, но не ранее завершения курса, в котором такой аспирант был отчислен.

3. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОСНОВНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ДИССЕРТАЦИОННОЙ РАБОТЫ

3.1. Основные результаты выполненной аспирантом диссертационной работы по теме, утвержденной Ученым советом в рамках освоения программы аспирантуры, представляются в форме научного доклада.

3.2. Представление научного доклада и обсуждение диссертационной работы аспиранта проводится на Учёном совете Центра; результаты обсуждения заносятся в протокол Учёного совета.

3.3. Подготовленная диссертационная работа должна соответствовать критериям, установленным для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

3.4. Диссертационная работа оформляется в виде рукописи и имеет следующую структуру: титульный лист; оглавление; текст диссертации, включающий в себя введение, основную часть (главы диссертационной работы), заключение, список литературы.

3.4.1. Текст диссертационной работы также может включать список сокращений и условных обозначений, словарь терминов, список иллюстративного материала, приложения.

3.4.2. Введение к диссертации содержит информацию об актуальности

избранной темы, степени ее разработанности, цели и задачах, научной новизне, теоретической и практической значимости работы, методологии и методах диссертационного исследования, положения, выносимых на защиту, данные о степени достоверности и апробации результатов.

3.4.3. В основной части текст диссертации подразделяется на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами.

3.4.4. В заключении диссертации излагаются итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

3.4.5. Текст диссертационной работы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.011-2011. «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления».

3.5. После завершения диссертационной работы научный руководитель аспиранта дает письменный отзыв о выполненной им диссертации.

3.6. Допуск к предварительному рассмотрению диссертационной работы дает директор Центра на основании заявления аспиранта.

3.7. Диссертация аспиранта подлежит внутреннему рецензированию. Рецензенты назначаются приказом директора из числа научных сотрудников Центра, имеющих ученую степень по научной специальности, соответствующей теме диссертационной работы. Аспирант обязан предоставить выполненную работу рецензентам не позднее, чем за 30 дней до даты ее апробации. Аспирант должен быть ознакомлен с рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней до представления научного доклада по результатам подготовленной диссертационной работы.

3.8. Оформление текста научного доклада должно соответствовать требованиям к оформлению автореферата диссертации. Рекомендуемый объем научного доклада - не менее 10 страниц.

3.9. Текст выполненного письменно научного доклада размещается в электронно-библиотечной системе Центра и проверяется на объем заимствования.

3.10. Представление и обсуждение научного доклада проводится в следующем порядке:

- выступление аспиранта с научным докладом (20 минут);
- ответы аспиранта на вопросы;
- выступление научного руководителя с краткой характеристикой аспиранта;
- выступление рецензента;
- ответы аспиранта на замечания рецензента;
- свободная дискуссия;
- заключительное слово аспиранта;
- вынесение решения Учёного совета о соответствии представленной работы требованиям, предъявляемым к диссертациям, установленным

Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

4. ПОРЯДОК СОПРОВОЖДЕНИЯ ВЫПУСКНИКОВ АСПИРАНТУРЫ ПРИ ПРЕДСТАВЛЕНИИ ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ

4.1. Центр вправе предоставить выпускникам сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее — сопровождение).

4.2. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры по его личному заявлению.

4.3. Заявление о сопровождении подается выпускником не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.

4.4. На период сопровождения Центр предоставляет выпускнику доступ к инфраструктуре организации, а также к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.

4.5. Внимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

4.6. Центр оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, в том числе к предварительному рассмотрению.