



федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр детской  
травматологии и ортопедии имени Г.И. Турнера»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
ФГБУ «НМИЦ детской



травматологии и ортопедии  
имени Г.И. Турнера» Минздрава России  
д.м.н., профессор, член-корреспондент РАН

С.В.Виссарионов

« мая » 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся  
к профессорско-преподавательскому составу и процедуре проведения  
конкурсного отбора**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ
- Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утверждённого приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 23.07.2015 г. № 749;
- Постановления Правительства РФ от 21 февраля 2022 г. N 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Устава федерального государственного бюджетного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр детской травматологии и ортопедии имени Г.И. Турнера» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Центр).

Данное Положение определяет порядок и условия замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее – ППС) и заключения с ними трудовых договоров на неопределенный срок или на определенный срок не более пяти лет.

1.2. Настоящее положение распространяется на следующие должности ППС: профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель и ассистент.

1.3. Заключение трудового договора на замещение должности

педагогического работника, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности (далее - конкурс).

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника в Центр без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству - на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

1.4. Педагогические работники, с которыми по результатам конкурса на замещение соответствующих должностей заключены трудовые договоры на неопределенный срок, не проходят повторно конкурс на данные должности в период занятия ими в установленном порядке указанных должностей.

1.5. Конкурс на замещение должностей педагогических работников, относящихся к ППС проводится на заседании Учёного совета Центра.

1.6. Кандидаты на должность педагогического работника относящихся к ППС должны соответствовать закреплённым в нормативных актах квалификационным и иным требованиям. В случае несоответствия установленным требованиям и (или) нарушения сроков представления необходимых документов кандидату может быть отказано в допуске к участию в выборах.

1.7. На лиц, привлекаемых к преподавательской деятельности на условиях почасовой оплаты, настоящее положение не распространяется.

1.8. Претенденты имеют право ознакомиться с настоящим Положением, квалификационными требованиями по соответствующей должности, условиями трудового договора, коллективным договором и присутствовать на заседаниях Учёного совета, рассматривающих их кандидатуры.

## **2. Процедура проведения конкурсного отбора**

2.1. Не позднее двух месяцев до окончания учебного года руководитель Учебно-методического отдела представляет на утверждение директора список вакантных должностей педагогических работников, так же объявляет фамилии и должности педагогических работников, у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора.

2.2. Директор издаёт приказ об объявлении конкурса на замещение вакантных должностей педагогических работников Центра, а так же, объявляет фамилии и должности педагогических работников, у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора, путем размещения на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сайт Центра), не менее чем за два месяца до даты его проведения.

В объявлении о проведении конкурса на сайте организации указываются:

- перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;
- квалификационные требования по должностям педагогических работников;
- место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе;
- срок приема заявления для участия в конкурсе (не менее одного месяца со дня размещения объявления о конкурсе на сайте организации);
- место и дата проведения конкурса.

2.3. При наличии вакантной должности педагогического работника конкурсный отбор в установленном порядке объявляется директором в период учебного года.

2.4. С момента объявления конкурса претенденты на замещения должностей педагогических работников, относящихся к ППС подают руководителю Учебно-методического отдела заявление на имя директора Центра о допуске к участию в конкурсном отборе (приложение № 1). Заявление претендента для участия в конкурсе должно поступить в Центр до окончания срока приема заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

2.5. К заявлению претендента, впервые участвующего в процедуре выборов, должны быть приложены:

- копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям (документ о высшем образовании, документ о наличии учёной степени, учёного звания, документы о повышении квалификации и/или переподготовке);

- документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования (справка об отсутствии судимости, выданная не ранее чем за 2 месяца до подачи документов на конкурс, справка об отсутствии медицинских противопоказаний к работе в должности (действительная на момент подачи документов));

- основные сведения о соискателе (характеристика научно-педагогической и административной деятельности);

- список научных и учебно-методических трудов за последние 5 лет по установленной форме (Приложение № 2);

- анкета претендента для участия в конкурсном отборе (Приложение № 3);

- документ, удостоверяющий личность (копия);

- трудовая книжка (копия).

На любом этапе процедуры избрания от претендента могут быть затребованы дополнительные документы.

2.6. Претендент не допускается к конкурсу в случае:

- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;

- непредставления установленных документов;
- нарушения установленных сроков поступления заявления.

2.7. Конкурс на замещение должностей педагогических работников проводится Учёным советом Центра.

2.8. Учёный совет вправе предложить претенденту провести пробные лекции или другие учебные занятия.

2.9. Претендент имеет право ознакомиться с условиями предлагаемого к заключению трудового договора, коллективным договором организации и присутствовать при рассмотрении его кандидатуры.

Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

2.10. Конкурс проводится в сроки, определённые приказом директора и указанные в объявлении

2.11. Конкурсный отбор проводится путем тайного голосования и оформляется протоколом.

2.12. Для подсчёта голосов перед началом тайного голосования избирается открытым голосованием счётная комиссия из состава Учёного совета Центра в количестве не менее трёх человек.

2.13. Решение Учёного совета Центра является действительным, если в голосовании участвовало не менее 2/3 списочного состава Учёного совета.

Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов Учёного совета.

Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

В случае когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

2.14. Если на конкурс не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к конкурсу, конкурс признается несостоявшимся.

2.15. С лицом, успешно прошедшим конкурс на замещение должности педагогического работника, заключается трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством.

Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников могут заключаться как на неопределенный срок, так и на определенный срок не более пяти лет.

При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности педагогического работника новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон,

заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

При переводе на должность педагогического работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

2.17. Должность педагогического работника объявляется вакантной, если в течение тридцати календарных дней со дня принятия решения по конкурсу Учёным советом Центра лицо, впервые успешно прошедшее конкурс на замещение данной должности в организации, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.

**Приложение № 1.**

Директору  
ФГБУ «НМИЦ детской травматологии  
и ортопедии имени Г.И.Турнера»  
Минздрава России  
С.В. Виссарионову

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО претендента

проживающего по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

тел: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на должность \_\_\_\_\_

на \_\_ ставку (и) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности и структурного подразделения)

в соответствии с объявлением о конкурсе от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Анкету претендента и перечень публикаций за последние 5 лет прилагаю.

**С условиями Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 23 июля 2015 г. № 749), с условиями предлагаемого к заключению трудового договора, коллективным договором ознакомлен(а).**

На обработку предоставленных мной персональных данных в целях проведения конкурсного отбора согласен(на).

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение № 2.

СПИСОК  
ОПУБЛИКОВАННЫХ И ПРИРАВНЕННЫХ К НИМ НАУЧНЫХ ТРУДОВ, И УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ

ФИО (полностью)

п/п	Наименование работы, ее вид	2	Форма работы	3	Выходные данные	4	Объем п. л. или с.	5	Соавторы	6
<b>А. НАУЧНЫЕ ТРУДЫ:</b>										
1.										
2.										
<b>Б. Авторские свидетельства, дипломы, патенты лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты:</b>										
3.										
4.										
5.										
<b>В. Учебные издания (в том числе ЭОР):</b>										
6.										
7.										
8.										

Претендент:

\_\_\_\_\_ /  
подпись

\_\_\_\_\_ /  
ФИО

**АНКЕТА**

претендента для участия в конкурсе на должность ППС

<b>Фамилия Имя Отчество</b>						
<b>Дата рождения</b>						
<b>Гражданство</b>						
<b>Адрес регистрации (места жительства)</b>						
<b>Телефон моб.</b>						
<b>E-mail</b>						
<b>Высшее учебное заведение</b>	год окончания	специальность		квалификация		
<b>Ученая степень; (PhD)</b>		год присвоения		тема диссертации		
<b>Ученое звание</b>		год присвоения		по специальности (кафедре)		
<b>Повышение квалификации, переподготовка:</b> * при условии предоставления подтверждающих документов						
<b>Организация</b>		год обучения, кол-во часов		программа обучения		
<b>Дополнительное послевузовское образование:</b>						
Аспирантура, ординатура, адъюнктура, докторантура		период обучения		специальность		
<b>Профессиональный опыт:</b>						
<b>Научно-педагогический стаж</b>		<b>Стаж работы в образовательной организации</b> (указывается при отсутствии научно-педагогического стажа)				
<b>Управление кадров. Данные подтверждаю:</b>						
<b>Зарубежный опыт работы/стажировки:</b> * при условии предоставления подтверждающих документов						
<b>Страна, организация</b>		<b>Период работы/стажировки</b>		<b>Должность/специальность</b>		
<b>Количество научных трудов и учебных изданий, опубликованных (реализованных) за последние 5 лет</b>						
<b>монографий</b>	<b>статей</b>		<b>учебных изданий</b>			<b>ЭОР</b>
	в изданиях ВАК	размещенных в системах Scopus, Web of Science (без	учебников	учеб. пособий	учебно-метод. пособий и др.	



		дублирования)				
<b>Публикационная активность:</b>						
количество цитирований в базе РИНЦ			H-index			
Число аспирантов и соискателей (за 5 последних лет)		Из них успешно защитили диссертации			Общее число подготовленных кандидатов, докторов наук	
Среднегодовая лекционная нагрузка (средняя за последние 5 лет)				_____ час. в год		
<b>Другие сведения</b> (заполняются по желанию соискателя)						

Подпись претендента \_\_\_\_\_